

**Annexe 4 : Tutoriel à destination des collectivités pour renseigner le tableur de diagnostic territorial (à mettre en forme)**

# **CONCERTATION TERRITORIALE**

## **RENSEIGNER LE TABLEUR**

### **TUTORIEL**

#### **RAPPEL DU CONTEXTE**

L'objectif de la Conférence des Parties (COP) Auvergne-Rhône-Alpes est de partager des objectifs régionalisés de réduction des émissions de gaz à effet de serre (GES), de préservation de la biodiversité, d'adaptation au changement climatique et de gestion des ressources et d'établir une feuille de route régionale pour contribuer à l'atteinte de ces objectifs d'ici 2030.

Le lancement de la COP Auvergne-Rhône-Alpes a eu lieu le 21 décembre 2023. Les travaux de concertation territoriale à l'échelle des collectivités de la région démarrent avec :

- des réunions départementales de présentation de la démarche et d'explication de la phase de consultation ;
- le recueil des actions des collectivités réalisées et en cours par levier de décarbonation, de préservation de la biodiversité et de gestion des ressources (via un tableur Excel).

Cette étape de concertation est essentielle pour construire ensemble un diagnostic global des actions déjà réalisées à l'échelle régionale. Elle a lieu entre le 3 et le 31 janvier 2023.

#### **ETAPE 1 : TELECHARGER LE TABLEUR**

Pour les communes :

- [Code postal\\_COP régionale\\_Recueil des actions\\_Communes.xls](#)

Pour les intercommunalités (EPCI ou autres groupements porteurs de CRTE) :

- [TYPE\\_NONINTERCO\\_COP régionale\\_Recueil des actions\\_Intercommunalités.xls](#)

Pour les départements :

- [NDépartement\\_COP régionale\\_Recueil des actions\\_Départements.xls](#)

#### **ETAPE 2 : RENOMMER LE TABLEUR**

Pour les communes :

- [Code postal\\_COP régionale\\_Recueil des actions\\_Communes.xls](#)
- devient [43260\\_COP régionale\\_Recueil des actions\\_Communes.xls](#)

Pour les intercommunalités :

- TYPE\_NONINTERCO\_COP régionale\_Recueil des actions\_Intercommunalités.xls
- devient [EPCI\\_CC Ambert Livradois Forez\\_COP](#) régionale\_Recueil des actions\_Intercommunalités.xls
- ou encore [PETR\\_Vallée de Montluçon et du Cher\\_COP](#) régionale\_Recueil des actions\_Intercommunalités.xls

Pour les départements :

- [NDépartement\\_COP](#) régionale\_Recueil des actions\_Départements.xls
- devient [Ain\\_COP](#) régionale\_Recueil des actions\_Départements.xls

### ETAPE 3 : OUVRIR LE TABLEUR

Si le fichier est ouvert avec MS Excel, il est nécessaire d'autoriser la modification du document. Cliquer sur le bouton « activer la modification » du bandeau d'alerte situé en haut à droite de l'écran.



### ETAPE 4 : RECUEIL DES ACTIONS

L'objectif est d'avoir une vision qualitative des actions réalisées ou contractualisées avant 2024. Afin d'aider à ce recensement, 43 leviers à activer d'ici 2030 et déclinés en 150 actions types ont été pré-identifiés.

ONGLE T	A PROPOS	décrit le mode d'emploi du tableur																		
ONGLE T	PROFIL	5 champs obligatoires à remplir permettent d'identifier votre collectivité et la date de production du document.																		
ONGLE T	RECUEIL DES ACTIONS	<p>a) pour chaque action, cliquer sur le menu déroulant (petite case blanche contenant une flèche noire) pour sélectionner votre réponse aux deux questions posées.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Cette action est-elle pertinente pour mon territoire ?</th> <th>Est-elle déjà / en cours de mise en œuvre ?</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ivité</td> <td>★</td> <td></td> </tr> <tr> <td>re de recharge en voirie</td> <td>★</td> <td>Beaucoup</td> </tr> <tr> <td>re recharge dans les</td> <td>★</td> <td>Un peu</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>Pas du tout</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>Je ne sais pas</td> </tr> </tbody> </table> <p>b) renseigner les cases ci après avec le descriptif détaillé des actions :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• « Actions réalisées, en cours ou contractualisées ».</li> <li>• « Actions planifiées mais pas encore contractualisées ».</li> </ul> <p>c) si vous ne trouvez pas votre action, se référer aux lignes « Autre » en fin de tableau, et sélectionner dans les menus déroulant, le thème, le levier, le type d'action puis renseignez</p>		Cette action est-elle pertinente pour mon territoire ?	Est-elle déjà / en cours de mise en œuvre ?	ivité	★		re de recharge en voirie	★	Beaucoup	re recharge dans les	★	Un peu			Pas du tout			Je ne sais pas
	Cette action est-elle pertinente pour mon territoire ?	Est-elle déjà / en cours de mise en œuvre ?																		
ivité	★																			
re de recharge en voirie	★	Beaucoup																		
re recharge dans les	★	Un peu																		
		Pas du tout																		
		Je ne sais pas																		

		votre action.
ONGLE T	DIAGNOSTI C	<p>visé à recueillir, pour chaque levier, votre évaluation de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• la contribution de vos actions aux enjeux du territoire régional ;</li> <li>• la contribution de l'action des autres acteurs aux enjeux du territoire régional.</li> </ul> <p>Cliquer sur le menu déroulant (petite case blanche contenant une flèche noire) pour sélectionner votre réponse aux deux questions posées.</p>

À retenir : cellules roses saumon à remplir obligatoirement,  
cellules roses pâles facultatives

#### ETAPE 5 : ENVOYER LE TABLEUR

Envoyer le fichier Excel rempli à votre expéditeur, ainsi qu'à [cop@auvergne-rhone-alpes.gouv.fr](mailto:cop@auvergne-rhone-alpes.gouv.fr) avant le 31 janvier 2024.